

AVVISO PUBBLICO N. 02 /2017
PER LA FORMAZIONE DI UNA SHORT LIST DI CONSULENTI ED
ESPERTI

del Gruppo di Azione Locale “SALTO CICOLANO”
PSR LAZIO 2014-2020 – MIS.19 SOSTEGNO ALLO SVILUPPO LOCALE LEADER
Piani di Sviluppo Locale (P.S.L.) “SALTO CICOLANO”

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE del “G.A.L. Salto-Cicolano”, rende noto che:

VISTO il Regolamento (UE) N. 1303/2013 del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale sul Fondo Sociale Europeo sul Fondo di Coesione, sul Fondo Europeo Agricolo per Lo Sviluppo Rurale e sul Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e la Pesca e Disposizioni Generali Sul Fondo Europeo Di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di Coesione e sul Fondo Europeo per Gli Affari Marittimi e la Pesca e che abroga il Regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;

VISTI in particolare gli articoli 32, 33 e 34 del citato Regolamento (UE) 1303/2013 concernenti lo sviluppo locale di tipo partecipativo sostenuto dal FEASR denominato sviluppo locale LEADER, le strategie di sviluppo locale di tipo partecipativo e i Gruppi di Azione Locale (GAL);

VISTO il Regolamento (UE) N. 1305/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale (FEASR) e che abroga il Regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio;

VISTI in particolare gli articoli 42, 43 e 44 del citato Regolamento (UE) 1305/2013 concernenti i Gruppi di Azione Locale Leader, il Kit di avviamento Leader e le attività di cooperazione Leader;

VISTO il Regolamento (UE) N. 1306/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 sul finanziamento, sulla gestione e sul monitoraggio della politica agricola comune;

VISTO il regolamento n. 1310/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 che stabilisce alcune disposizioni transitorie sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR), modifica il regolamento (UE) n 1305/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto concerne le risorse e la loro distribuzione in relazione all'anno 2014 e modifica il regolamento (CE) n 73/2009 del Consiglio e i regolamenti (UE) n 1307/2013, (UE) n 1306/2013 e(UE) n1308/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto concerne la loro applicazione nell'anno 2014;

VISTO il regolamento n. 807/2014 della Commissione dell'11 marzo 2014 che integra talune disposizioni del regolamento (UE) n 1305/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale (FEASR) e che introduce disposizioni transitorie;

VISTO il regolamento n. 808/2014 della Commissione del 17 luglio 2014 recante Modalità di applicazione del regolamento (UE) n 1305/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale (FEASR);

VISTO il Regolamento di Esecuzione (UE) n. 809/2014 della Commissione del 17 luglio 2014 recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento Europeo e del

Consiglio per quanto riguarda il sistema integrato di gestione e di controllo, le misure di sviluppo rurale e la condizionalità;

VISTO in particolare l'articolo 60 del citato Regolamento (UE) 809/2014 concernente l'approccio Leader e il sistema di supervisione dei Gruppi di Azione Locale;

VISTO che nel PSR vengono definiti gli obiettivi di sviluppo rurale del Lazio in coerenza con gli obiettivi comunitari, con la strategia di rilancio dell'economia europea Europa 2020 e con l'Accordo di Partenariato redatto a livello nazionale e con il coinvolgimento delle parti interessate partecipanti al Tavolo di Partenariato istituito con Deliberazione della Giunta Regionale n' del 41 28/01/2014.

VISTO il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n.50 Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture.

DATO ATTO dell'esistenza del GAL "Salto Cicolano", costituito con atto notarile il 23 maggio 2016, avente sede legale a Fiamignano, frazione Radicaro, via dell'Assunta n. 24;

VISTA la Determinazione - numero G12462 del 27/10/2016 della Regione Lazio che dichiara ammissibile e finanziabile la proposta dell'Associazione GAL "Salto Cicolano";

VISTA la necessità di procedere all'individuazione del Responsabile Amministrativo e finanziario con i compiti di responsabilità della gestione amministrativa, finanziaria e rendicontativa del Gal e del raggiungimento degli obiettivi indicati nel Piano di Sviluppo Locale 2014/2020;

VISTO il Verbale del Consiglio di Amministrazione dell'Associazione GAL "Salto Cicolano" del 13.12.2016 che approva il presente avviso pubblico di selezione e nomina il Presidente del GAL quale Responsabile del Procedimento;

VISTO il Regolamento Interno dell'Associazione GAL "Salto Cicolano", approvato all'unanimità dall'Assemblea dei Soci del 09.02.2017, su proposta del Consiglio di Amministrazione dell'Associazione GAL "Salto Cicolano" del 23.01.2017;

R E N D E N O T O

Con il presente Avviso Pubblico, che l'Associazione intende costituire, per ciascuna delle figure di seguito indicate, un albo di esperti idonei a prestare consulenza specialistica per l'Area legale, del lavoro e fiscale e per la realizzazione di procedimenti relativi all'Area animazione e supporto tecnico.

ARTICOLO 1 - FINALITÀ DELLA SELEZIONE

La finalità è quella di formare, per ciascuna delle figure appartenenti alle diverse categorie, di cui al successivo articolo 2, un albo sulla base di una selezione dei curricula, che saranno acquisiti quale manifestazione di interesse a collaborare con Il GAL Gruppo di Azione Locale "SALTO CICOLANO", per le attività connesse all'attuazione delle Misure e delle Azioni previste dal Piano di Sviluppo Locale (PSL).

ARTICOLO 2- ESPERIENZE RICHIESTE

I consulenti e/o esperti, aspiranti a essere inseriti nel suddetto albo, devono essere in possesso, oltre che dei titoli specifici inerenti la figura di riferimento, di competenze ed esperienze nelle materie oggetto delle Misure e delle Azioni previste nel PSL. In particolare, si fa riferimento alle seguenti categorie professionali:

1. consulente del lavoro;
2. consulente fiscale, amministrativo / contabile;

3. consulente giuridico - legale;
4. addetto all'animazione e comunicazione;
5. addetto alla assistenza informatica e telematica;
6. tecnico per l'istruttoria ed il collaudo dei progetti.

ARTICOLO 3 - REQUISITI MINIMI DI AMMISSIONE

Possono essere iscritti nella short list i cittadini italiani o i cittadini appartenenti ad uno degli Stati dell'Unione Europea in possesso dei seguenti requisiti minimi:

- laurea e/o diploma di laurea per la figura di cui al n. 3 indicata all'art. 2 del presente avviso;
- laurea e/o diploma di laurea e/o diploma di scuola media superiore per le rimanenti figure indicate all'art. 2 del presente avviso;
- iscrizione al competente albo professionale o, per la figura del consulente fiscale, all'associazione dei tributaristi;
- cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea;
- godimento dei diritti civili e politici;
- possesso di competenze ed esperienze coerenti con le aree per cui si richiede l'iscrizione nella short-list;
- assenza di sentenza di condanna passata in giudicato, ovvero di sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 144 del codice di procedura penale, per qualsiasi reato che incide sulla moralità professionale o per delitti finanziari;
- non essersi resi gravemente colpevoli di false dichiarazioni nel fornire informazioni relative ai requisiti di ordine generale ed alla propria capacità tecnica.

Per i candidati di nazionalità straniera costituisce ulteriore requisito di ammissibilità la buona conoscenza della lingua italiana parlata e scritta. I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione.

È garantita la pari opportunità fra uomini e donne per l'accesso agli incarichi di cui al presente avviso. La valutazione dei requisiti richiesti per l'inserimento dei richiedenti nella short-list, sarà effettuata dal Consiglio Direttivo del GAL.

ARTICOLO 4 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione deve essere presentata, utilizzando il modello allegato 1 (disponibile sul portale internet (www.galsaltocicolano.it)) in busta chiusa entro le ore 12:00 del giorno 20.05.2017 a pena l'esclusione, la presentazione della domanda può essere consegnata tramite Pec galsaltocicolano@pec.cgn.it, e/o a mezzo Raccomandata A/R, e/o con consegna diretta a mano, anche tramite corriere, negli orari di ufficio presso la sede Operativa del Gal "Salto Cicolano" sita in Borgorose (RI), Piazza Municipio, 17- 02021. Farà fede il timbro del protocollo o, in caso di invio postale, esclusivamente la data di ricezione. Il recapito del plico a mezzo posta, pertanto, rimane ad esclusivo rischio del mittente per cui l'associazione non assume nessuna responsabilità qualora, per qualsiasi motivo, il plico non giunga a destinazione in tempo utile.

L'Associazione GAL Salto Cicolano non assume responsabilità per la dispersione delle domande dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, né per eventuali disguidi postali e telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La domanda di partecipazione al concorso deve essere sottoscritta dal candidato, pena l'esclusione. Alla domanda di partecipazione deve essere allegato il curriculum vitae in formato europeo e l'autocertificazione – con allegata copia del documento di identità (resa ai sensi del DPR 445/2000)

sulla veridicità ed autenticità dei dati e delle notizie riportati nel curriculum. Nel curriculum deve essere riportato la data e il numero di iscrizione al relativo Albo Professionale o all'associazione dei tributaristi, laddove esistente, e una dettagliata presentazione delle specifiche esperienze professionali relative alle materie di interesse di cui al precedente articolo.

Sulla busta deve essere riportata la dicitura **“Partecipazione all’Avviso ad evidenza pubblica per la formazione di una short list di consulenti ed esperti del GAL Salto Cicolano ed evidenziata la tipologia di categoria professionale per la quale si intende presentare la candidatura”**.

ARTICOLO 5 - VALIDITÀ DELL'ALBO E MODALITÀ DI SELEZIONE

Ciascun albo avrà validità di cinque anni dalla data di pubblicazione del presente avviso. Il Consiglio di Amministrazione del GAL si riserva il diritto di prorogarne la validità, nonché la facoltà di procedere ad eventuali aggiornamenti. L'Albo, previa verifica dei requisiti dei soggetti ammissibili, sarà utilizzato secondo le esigenze del GAL in relazione alle capacità tecniche e professionali ed all'incarico da espletare. Gli incarichi saranno conferiti dal Consiglio di Amministrazione o da persona da esso delegata ai soggetti che saranno giudicati idonei rispetto alle attività da svolgere, sulla base di una valutazione discrezionale del contenuto del curriculum e di eventuali incarichi precedentemente svolti. I professionisti inseriti nell'Albo potranno aggiornare periodicamente il proprio curriculum vitae.

I curricula resteranno a disposizione del GAL senza predisposizione di graduatoria di merito. L'inserimento nell'albo non comporta alcun obbligo da parte del GAL, né alcun diritto da parte dei soggetti iscritti nell'assegnazione degli incarichi. È facoltà del GAL richiedere ulteriori informazioni, documenti o contattare gli esperti per un colloquio informativo e preliminare all'assegnazione dell'incarico. Non è previsto alcun rimborso spese per la partecipazione ad eventuali colloqui preliminari. Il termine di preavviso per il conferimento dell'incarico e l'inizio della prestazione sarà di almeno cinque giorni lavorativi; la relativa comunicazione verrà effettuata presso l'indirizzo indicato in seno alla domanda di partecipazione.

Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in materia, in caso di dichiarazioni mendaci, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato nei curricula comporta la cancellazione automatica dall'Albo. L'elenco delle domande pervenute e ritenute ammissibili sarà conservato tra i documenti di archivio del GAL.

ARTICOLO 6 - SVOLGIMENTO DELLE PRESTAZIONI E CONDIZIONI DEL RAPPORTO CONTRATTUALE

La sede di svolgimento delle attività verrà individuata in funzione delle necessità operative. Il compenso riconosciuto al Consulente verrà all'uopo determinato dal Consiglio di Amministrazione nel rispetto dei limiti previsti dal Piano Finanziario del PSL. Il Consulente sottoscriverà apposito disciplinare d'incarico predisposto dall'Associazione.

ARTICOLO 7 - PUBBLICITÀ ED INFORMAZIONE

Del presente Avviso sarà data pubblicità mediante pubblicazione sul portale internet www.galsaltocicolano.it.

ARTICOLO 8 - RISERVATEZZA E RISPETTO NORMATIVE

Il GAL “Salto - Cicolano” garantisce il rispetto dei principi di non discriminazione, rotazione e parità di trattamento per l’accesso agli eventuali incarichi. I dati, gli elementi e ogni informazione acquisita in riferimento alla presente manifestazione di interesse saranno utilizzati dal GAL esclusivamente per le finalità previste dall’Avviso Pubblico, garantendo l’assoluta sicurezza e riservatezza, secondo quanto previsto dalla vigente normativa in materia di privacy, anche in sede di trattamento dei dati con sistemi manuali e/o informatizzati, in attuazione del D. Lgs. N. 196/03 e s.m.i. L’iscritto all’albo ha diritto, in ogni momento, ad aggiornare, modificare i propri dati o chiederne la rettifica e la cancellazione. Responsabile del procedimento e del trattamento dei dati è il Presidente del GAL, domiciliato per la carica presso la sede legale del G.A.L.

Art. 9 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del procedimento di gara è Il Presidente del C.d.A. Signor Mauro Delfini E. Mail galsaltocicolano@pec.cgn.it.

Il Presidente
Mauro Delfini

**ALLEGATO 1
MODELLO DI DOMANDA**
Spett.le
GAL SALTO CICOLANO
SEDE OPERATIVA
Piazza Municipio, 17 02021
Borghose (RI)

sottoscritt _____

nat _____ **a**
_____ **il** _____
residente _____ **nel** _____ **Comune**
di _____
Via _____ **CAP** _____
Prov. _____
Tel. _____
email _____, **e-mail** _____ **certificata**

CHIEDE

di essere inserito nella short-list di consulenti ed esperti del G.A.L. "SALTO CICOLANO" nella/e seguente/i area/e (**apporre una X sulla/e casella/e di interesse**):

- consulente del lavoro;
- consulente fiscale - amministrativo / contabile;
- consulente giuridico - legale;
- addetto all'animazione e comunicazione;
- addetto alla assistenza informatica e telematica;
- tecnico per l'istruttoria e il collaudo dei progetti.

A tal fine, consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali stabilite, dall'art.76 del Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa approvate con D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445 per le false attestazioni e le mendaci dichiarazioni, e della decadenza dei benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazione non veritiera, ai sensi e per gli effetti dell'art.75 del medesimo T.U.,

DICHIARA

- di essere cittadino _____;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di possedere competenze ed esperienze coerenti con le aree per cui si richiede l'iscrizione nella short list;
- di impegnarsi, pena la cancellazione dalla Short List, a produrre al GAL, qualora venga richiesto, la documentazione a prova delle dichiarazioni fornite con la presente domanda;
- di essere a conoscenza che potranno essere eseguiti controlli sulla veridicità di quanto dichiarato, ai sensi dell'art. 71 DPR 445/2000;
- di possedere idoneità fisica all'impiego;
- di non essere interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- di non essere stato destituito, dispensato o dichiarato decaduto dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- di non trovarsi nelle condizioni di incapacità o contrarre con la Pubblica Amministrazione di cui all'Art. 21 della L. 55/90;
- l'assenza di sentenza di condanna passata in giudicato, ovvero di sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 144 del codice di procedura penale, per qualsiasi reato che incide sulla moralità professionale o per delitti finanziari;
- di non essersi reso gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire informazioni relative ai requisiti di ordine generale ed alla propria capacità tecnica.

Allega alla presente

1. curriculum vitae in formato europeo datato e firmato in ogni pagina e corredato di specifica dichiarazione resa ai sensi dall'art. 76 del DPR 445/2000 attestante la veridicità ed autenticità dei dati e delle notizie riportate nel curriculum;
2. copia fotostatica fronte e retro di un documento di riconoscimento in corso di validità di chi sottoscrive la domanda e di chi presenta il curriculum.

Luogo e Data Firma leggibile

Consenso dell'interessato al trattamento di dati personali

Il/La sottoscritto/a nato/a a..... il
..... residente in via..... acconsente al
trattamento da parte del Gal SALTO CICOLANO dei dati personali, nonché dei dati relativi all'azienda che rappresenta, ivi compresa la diffusione, per la finalità e nei limiti indicati dalla menzionata normativa al trattamento, nonché al trattamento degli stessi ad opera del titolare del trattamento del Gal SALTO CICOLANO.

Luogo e Data Firma leggibile